

SỞ VĂN HOÁ, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BẢO TÀNG ĐIỀU KHẮC CHĂM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 131/TB-BTĐKC

Đà Nẵng, ngày 17 tháng 07 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng hợp đồng lao động
tại Bảo tàng Điều khắc Chăm Đà Nẵng

Căn cứ Đề án vị trí việc làm của Bảo tàng Điều khắc Chăm và nhu cầu công việc thực tế, Bảo tàng Điều khắc Chăm Đà Nẵng thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động như sau:

I. NHU CẦU HỢP ĐỒNG

1. Số lượng người làm việc cần hợp đồng ứng với vị trí việc làm: 01 người làm công tác phụ trách kế toán.

2. Yêu cầu về trình độ, chuyên ngành đào tạo, kỹ năng vị trí cần hợp đồng:

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các nhóm ngành: Kế toán, tài chính, kiểm toán.

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được phần mềm kế toán, có chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng còn hiệu lực.

- Nghiên cứu, xây dựng các quy định trình Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch về chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình, dự án, đề án của ngành, lĩnh vực về công tác kế toán thuộc lĩnh vực, phạm vi quản lý của Bảo tàng.

- Hướng dẫn triển khai thực hiện các quy định của cấp trên về chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình, dự án, đề án của ngành, lĩnh vực về công tác kế toán thuộc lĩnh vực, phạm vi quản lý của Bảo tàng.

- Tổ chức, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện chế độ, chính sách chuyên môn, nghiệp vụ; đề xuất các biện pháp để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý về lĩnh vực kế toán thuộc phạm vi quản lý của Bảo tàng.

- Hướng dẫn, phổ biến kinh nghiệm về công tác hoạch định và thực thi chính sách về lĩnh vực kế toán thuộc phạm vi quản lý của Bảo tàng.

- Tổ chức kiểm tra, phân tích, đánh giá và báo cáo việc thực hiện các quy định của cấp trên về chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình, dự án, đề án của ngành, lĩnh vực về công tác kế toán thuộc lĩnh vực, phạm vi quản lý của Bảo tàng.

- Tham gia nghiên cứu, góp ý các quy định của cấp trên, các văn bản pháp luật, các quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình, dự án, đề án quan trọng của lĩnh vực về công tác kế toán.

- Thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; tham gia triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn; Phổ biến, quán triệt các quy định về việc thực hiện chế độ kế toán đến viên chức, người lao động trong đơn vị.

- Phân công thực hiện nhiệm vụ kế toán trong đơn vị; kiểm soát và ký chứng từ giấy về thu, chi tài chính của đơn vị; kiểm soát chứng từ đi ngân hàng; kiểm tra sổ liệu, kết sổ, in cân đối ngày, tháng, năm theo chế độ.

- Lập và công khai báo cáo tài chính theo quy định của pháp luật.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, cụ thể:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- Có đủ sức khỏe để làm việc;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;
- Đáp ứng các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm theo quy định của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể của bảo tàng.

III. THỦ TỤC, THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ, LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

1. Thủ tục

- Người đăng ký dự tuyển hợp đồng kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển và nộp trực tiếp về địa điểm tiếp nhận theo quy định.
- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đính kèm công văn này (phụ lục I).

2. Thời hạn, địa chỉ và địa điểm nhận hồ sơ

a) Thời hạn

Từ ngày 20/7/2026 đến ngày 03/8/2026 (trong giờ hành chính).

b) Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Bảo tàng Điều khắc Chăm Đà Nẵng, số 02 đường 2 Tháng 9, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng. SĐT: 02363.574801

IV. NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức xét tuyển, cách tính điểm

a) Hình thức tuyển chọn: Phỏng vấn, thang điểm 100

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần hợp đồng.

- Hình thức thi: Phỏng vấn

- Thang điểm: 100 điểm

b) Thời gian phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có 15 phút chuẩn bị).

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả xét tuyển tại vòng 2 đạt từ 70 điểm trở lên;

- Lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

5. Thời gian và địa điểm xét tuyển:

a) Thời gian dự kiến: Ngày 07/8/2026.

b) Địa điểm xét tuyển: Bảo tàng Điều khắc Chăm Đà Nẵng, số 02 đường 2 Tháng 9, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

Trên đây là thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2026 của Bảo tàng Điều khắc Chăm Đà Nẵng. 

Nơi nhận:

- Niêm yết tại bảng thông báo Bảo tàng Chăm;
- Website của Sở VHTTDL, Website Bảo tàng Chăm;
- Lưu: VT, TCHC.



Lê Thị Thu Trang

Phụ lục I
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

.....

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

.....

Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Ngày vào Đảng cộng sản Việt Nam:..... ngày chính thức.....

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

.....

Quê quán:

.....

Hộ khẩu thường trú:

.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

.....

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:

.....

(Dán ảnh
4x6)

Trình độ văn hóa:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ